开通实验B楼有关实验室门禁权限的申请书

生命科学实验教学中心：

兹因学习和工作需要，申请开通实验B楼门禁的权限，特此提出申请。在使用相关实验室的期间，本人承诺严格遵守学校有关规定，安全规范的使用实验室，并承担使用期间的安全责任，如有违反，愿意按照学院规定接受处罚。

本人签名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学号 |  |
| 申请人身份 | 研究生 本科生 | 联系电话 |  |
| 申请房间号 |  | | |
| 申请理由 |  | | |
| 承诺门禁卡不外借其他人使用否则取消权限 | 签名 | | |
| 申请使用期限 | 年 月 日起 —— 年 月 日止 | | |
| 实验中心教师 |  | 导师 |  |
| 实验中心意见 |  | | |

填写注意事项：

1. 使用时间：每天8点—20点
2. 使用原则
3. 作为实验课助教，申请实验室门禁只需要该门课程实验中心教师签字。
4. 申请临时借用或使用中心仪器的需要导师先签字确认，然后请负责该实验室或该仪器的实验中心教师签字确认，如果中心教师不同意，则不能给予相应的权限。
5. 申请书交于张伟老师（实验B楼411室）根据申请者情况填写实验中心意见。
6. 申请书交由刘敏老师（实验B楼213室，54344867）存档，并根据意见开通相关权限。